

za rok 2024

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2025-07-14

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE BIBLIOTEKARZY POLSKICH		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat WARSZAWSKI
Gmina WARSZAWA-CENTRUM	Ulica KONOPCZYŃSKIEGO	Nr domu 5/7	Nr lokalu
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 00-335	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu 733 828 337
Nr faksu	E-mail finanse@sbp.pl	Strona www sbp.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2002-01-17		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2005-03-01		
5. Numer REGON	00077517800000	6. Numer KRS	0000081477

7. Skład organu zarządzającego organizacji
(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Artur Borzęcki	Członek ZG SBP	TAK
Barbara Budzyńska	Przewodnicząca SBP	TAK
Bożena Chlebicka Abramowicz	Skarbnik ZG	TAK
Andrzej Czapnik	Członek ZG SBP	TAK
Paweł Dobrzelecki	Członek ZG SBP	TAK
Anna Godowska	Wiceprzewodniczący SBP	TAK
Tomasz Grabiński	Członek ZG SBP	TAK
Bożena Lech Jabłoński	Członek ZG SBP	TAK
Katarzyna Pawluk	Członek ZG SBP	TAK
Paweł Pioterek	Członek ZG SBP	TAK
Joanna Potęga	Sekretarz Generalny ZG SBP	TAK
Marzena Przybysz	Członek Prezydium ZG SBP	TAK
Joanna Szymczak Ryczel	Członek ZG SBP	TAK
Jerzy Woźniakiewicz	Wiceprzewodniczący SBP	TAK
Łukasz Załęski	Członek Prezydium ZG SBP	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Marian Butkiewicz	Członek	TAK
Marzena Łykowska	Członek	TAK
Dorota Tarnowska	Z-ca Członków	TAK
Magdalena Rowińska	Przewodnicząca	TAK
Jolanta Karmowska	Wiceprzewodnicząca	TAK
Maria Kołodziejska	Członek	TAK
Aleksandra Mikołajska	Członek	TAK
Jacek Prądziński	Z-ca Członków	TAK
Anna Kotowska	Sekretarz	TAK

9. Cele statutowe organizacji

(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)

Celem Stowarzyszenia jest działanie na rzecz rozwoju bibliotekarstwa, umacnianie pozytywnego wizerunku zawodu oraz integracja środowiska, a w szczególności:

- 1) udział w kształtowaniu polityki i praktyki bibliotecznej oraz informacyjnej w Polsce,
- 2) inicjowanie i popularyzowanie działań sprzyjających rozwojowi bibliotek, bibliotekoznawstwa oraz dyscyplin pokrewnych,
- 3) zapewnienie bibliotekarzom dostępu do różnych form kształcenia i doskonalenia zawodowego,
- 4) integrowanie środowiska zawodowego oraz budowanie prestiżu i szacunku społecznego dla zawodu bibliotekarza.

<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Stowarzyszenie realizuje swoje cele przez: 1) prezentowanie opinii członków i organów Stowarzyszenia w sprawach dotyczących bibliotekarstwa i informacji naukowej oraz w sprawach pracowników bibliotek wobec organów administracji państwowej i samorządowej, a także wobec innych instytucji i organizacji pozarządowych,</p> <p>2) inicjowanie i opiniowanie aktów prawnych dotyczących bibliotekarstwa i zawodu bibliotekarza,</p> <p>3) monitorowanie zmian legislacyjnych i ich wpływu na działalność bibliotek oraz zawód bibliotekarza,</p> <p>4) działania na rzecz rozwoju bibliotekarstwa i informacji naukowej, rozwoju czytelnictwa oraz swobodnego i powszechnego dostępu do informacji,</p> <p>5) upowszechnianie dobrych praktyk w dziedzinie bibliotekarstwa i informacji naukowej oraz inicjowanie opracowania nowych norm i standardów,</p> <p>6) realizowanie zadań publicznych o charakterze działalności pożytku publicznego w zakresie nauki, edukacji, kultury, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, integracji zawodowej i społecznej,</p> <p>7) współpracę z dyrekcjami bibliotek, organami administracji państwowej i samorządowej, instytucjami kultury, uczelniami, szkołami, związkami zawodowymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie problematyki objętej działalnością Stowarzyszenia,</p> <p>8) utrzymywanie kontaktów oraz wymianę informacji i doświadczeń z instytucjami i organizacjami za granicą w zakresie problematyki objętej działalnością Stowarzyszenia,</p> <p>9) organizowanie różnych działań edukacyjnych, kulturalnych, sportowych i społecznych integrujących środowisko zawodowe bibliotekarzy,</p> <p>10) organizowanie konferencji, warsztatów, seminariów i innych form doskonalenia zawodowego oraz wymianę informacji w zakresie praktyki bibliotecznej i badań naukowych w dziedzinie bibliotekoznawstwa i dziedzin pokrewnych,</p> <p>11) współpracę z uczelniami w zakresie opracowywania programów kształcenia i doskonalenia zawodowego bibliotekarzy,</p> <p>12) prowadzenie systemu akredytacji profesjonalnej Stowarzyszenia dla różnych form podnoszenia kwalifikacji zawodowych bibliotekarzy,</p> <p>13) prowadzenie działalności wydawniczej,</p> <p>14) prowadzenie platformy cyfrowej jako formy popularyzacji Stowarzyszenia, integracji środowiska oraz upowszechniania wiedzy o bibliotekarstwie,</p> <p>15) opiniowanie i zgłaszanie wniosków o nadanie odznaczeń państwowych, resortowych, innych nagród i wyróżnień dla członków Stowarzyszenia oraz dla innych osób fizycznych i prawnych, zasłużonych dla Stowarzyszenia i rozwoju bibliotekarstwa,</p> <p>16) przyznawanie nagród, odznaczeń i medali Stowarzyszenia jego członkom oraz innym osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Stowarzyszenia i rozwoju bibliotekarstwa,</p> <p>17) opiniowanie kandydatów na stanowiska kierownicze w bibliotekach,</p> <p>18) organizowanie różnych form pomocy koleżeńskiej dla członków Stowarzyszenia,</p> <p>19) prowadzenie odpłatnej i nieodpłatnej działalności statutowej na podstawie obowiązujących przepisów w zakresie usług wydawniczych, kulturalnych, edukacyjnych, społecznych i innych.</p>
---	--

<p>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p>
<p>1. Opis działalności pożytku publicznego</p>
<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>
<p>Opis działalności pożytku publicznego SBP w 2024 r.</p> <p>W 2024 r. Zarząd Główny Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich realizował zadania wynikające z zobowiązań ujętych w podstawowych dokumentach przyjętych przez Krajowy Zjazd Delegatów SBP 2022 w dniu 4 czerwca 2022 r.:</p>

- Strategii Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich na lata 2021-2029,
- Program działalności SBP na lata 2021–2025,
- Wnioskach Krajowego Zjazdu Delegatów SBP

oraz

- Planie pracy ZG SBP na rok 2024.

W swojej bieżącej działalności SBP reagowało również na aktualne potrzeby oraz nagłe wydarzenia dotyczące bibliotek i bibliotekarzy. W 2024 roku szczególnym wyzwaniem była trudna sytuacja bibliotek dotkniętych skutkami powodzi. 20 września 2024 roku uruchomiono zbiórkę środków, która zakończyła się 15 listopada 2024 roku. Zebrana kwota w wysokości 3 926 zł została przekazana Bibliotece Publicznej Gminy Kłodzko z/s w Ołdrzychowicach Kłodzkich „Filii Żelazno”.

Informacje organizacyjne

W 2024 r. Zarząd Główny obradował online w dn. 20 lutego, 9 kwietnia, 12 czerwca, 3 października. W dniu 13 grudnia 2024 r. w siedzibie Biblioteki Narodowej odbyło się posiedzenie ZG z udziałem przewodniczących okręgów, którego głównym tematem była prezentacja działalności poszczególnych okręgów, sformułowanie celów i potrzeb na najbliższe lata. Spotkanie zrealizowane zostało w formule hybrydowej (stacjonarnie z możliwością udziału online).

Prezydium Zarządu Głównego spotkało się (online) w tych samych terminach co Zarząd Główny.

W okresie sprawozdawczym Zarząd Główny SBP podjął 11 uchwał:

- Uchwała nr 1/2024 z dnia 20 lutego 2024 r. w sprawie powołania Komitetu Programowo-Organizacyjnego Krajowego Zjazdu Delegatów Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich w 2025 r.
- Uchwała nr 2/2024 z dnia 20 lutego 2024 r. w sprawie powołania Komisji do spraw Statutu Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich
- Uchwała nr 3/2024 z dnia 20 lutego 2024 r. w sprawie powołania Komisji do spraw Strategii i Programu działania SBP na kadencję 2025-2029
- Uchwała nr 4/2024 z dnia 20 lutego 2024 r. w sprawie powołania Komisji do spraw wniosków i postulatów członków SBP
- Uchwała nr 5/2024 z dnia 20 lutego 2024 r. w sprawie powołania Zespołu do spraw badania opinii członków Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich
- Uchwała nr 6/2024 z dnia 20 lutego 2024 r. w sprawie powołania Zespołu do spraw nowelizacji Regulaminu Konkursu Bibliotekarz Roku
- Uchwała nr 7/2024 z dnia 9 kwietnia 2024 r. w sprawie przeznaczenia otrzymanych środków z tytułu 1,5% dla OPP za rok 2022
- Uchwała nr 8/2024 z dnia 3 października 2024 r. w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich do koalicji organizacji bibliotekarskich
- Uchwała nr 9/2024 z dnia 3 października 2024 r. w sprawie zwołania Krajowego Zjazdu Delegatów Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich w 2025 r.
- Uchwała nr 10/2024 z dnia 3 października 2024 r. w sprawie zasad wyboru delegatów na Krajowy Zjazd Delegatów Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich w 2025 r.
- Uchwała nr 11/2024 z dnia 3 października 2024 r. w sprawie przyjęcia harmonogramu przygotowań do Krajowego Zjazdu Delegatów w 2025 r.

Działalność merytoryczna

Działalność merytoryczna Zarządu Głównego w 2024 r. wg celów „Strategii SBP na lata 2021-2029”:

1. Oddziaływanie na politykę i praktykę biblioteczną w Polsce

- Udział Przewodniczącej SBP w posiedzeniach Krajowej Rady Bibliotecznej (11.01, 1.03, 12.04, 22.05, 26.08, 16.09, 20.09)
- Udział Przewodniczącej SBP w posiedzeniu Sejmowej Komisji Kultury i Środków Przekazu (9.4.2024)
- Udział Przewodniczącej SBP w posiedzeniu sejmowej podkomisji stałej ds. czytelnictwa i prawa autorskiego (27.09.2024)
- Udział Przewodniczącej SBP w spotkaniu z Hanną Wróblewską – Ministrami MKiDN – wręczenie powołania do Krajowej Rady Bibliotecznej (11.12.2024)
- Udział Sekretarza Generalnej SBP w programie „Zawsze na temat” w TVP3 Warszawa – dyskusja nt. Apelu w sprawie wynagrodzeń (26.03.2024)
- Przygotowanie i opublikowanie Apelu w sprawie podwyżki wynagrodzeń dla pracowników bibliotek oraz opracowanie szablonu pisma do wykorzystania przez biblioteki w kontaktach z organami prowadzącymi w sprawie podwyżki wynagrodzeń (18 marca 2024); wywiad z Przewodniczącą SBP dla PAP zamieszczony na stronie www.portalsamorzadowy.pl (16.05.2024)
- Zgłoszenie uwag do Ministerstwa Cyfryzacji dot. projektu ustawy o zarządzaniu danymi
- Prace w ramach projektu Analiza Funkcjonowania Bibliotek: spotkania Zespołu ds. badania efektywności bibliotek; publikacja 2 raportów podsumowujących badanie wpływu społecznego i ekonomicznego bibliotek publicznych.
- Przeprowadzenie badania ankietowego, którego celem było zebranie opinii członków na temat działalności SBP, ocena podejmowanych inicjatyw przez Zarząd Główny oraz lokalne agendy, a także ocena ich wpływu na środowisko bibliotekarskie, zawód bibliotekarza.

2. Partnerska współpraca z instytucjami państwowymi i samorządowymi, uczelniami i szkołami wyższymi, sektorem gospodarczym oraz organizacjami pozarządowymi

- Udział SBP w Międzynarodowych Targach Książki w Warszawie: stoisko, seminarium „Jak biblioteki i instytucje kultury mogą odpowiadać na zmiany na rynku książki w Polsce”, wręczenie nagród w konkursach SBP.

- Wyróżnienie dla SBP przez Rektora Uniwersytetu Warszawskiego dla publikacji akademickiej w dziedzinie nauk społecznych w konkursie ACADEMIA 2024 „Marketing w działalności bibliotecznej”.
- Pozyskiwanie partnerów: Motion Picture Licensing Company Polska, OSDW Azymut, ClickMeeting, MOL.
- Organizacja Ogólnopolskiej Konferencji Naukowej pt. „Nie(użytkownicy) bibliotek – rozpoznanie potrzeb, stworzenie wspólnej przestrzeni” (we współpracy z Pedagogiczną Biblioteką Wojewódzką im. Komisji Edukacji Narodowej w Warszawie), 28-29 listopada 2024 r.
- Współpraca przy budowaniu oferty wydawniczej: WiMBP im. Cypriana Norwida w Zielonej Górze, Biblioteka Główna WAT.
- Prowadzenie współpracy zagranicznej: wizyta studyjna bibliotekarzy z Izraela; seminarium w BN połączone ze zwiedzaniem czytelni; uzupełnienie danych dot. polskich bibliotek w IFLA Library Map of the World.
- Wydawanie opinii, m.in.: w sprawie odwołania dyrektora Głównej Biblioteki Lekarskiej; dyrektora MBP im. A. Asnyka w Kaliszu; w sprawie powołania dyrektora Biblioteki Narodowej; dyrektora Instytutu Książki, dyrektora MBP im. Teresy Gabrysiewicz-Krzysztofikowej w Tomaszowie Mazowieckim, dyrektora MBP w Kamiennej Górze, dyrektora MiPBP w Żyrardowie.
- Współpraca z uczelniami: IBiN UW - Wydział Dziennikarstwa, Informacji i Bibliologii UW, Wydział Polonistyki UW, UŚ w Katowicach.
- Uczestnictwo w wydarzeniach organizowanych przez podmioty mający wpływ na funkcjonowanie bibliotek i bibliotekarzy.
- Udzielanie patronatów.

3. Konsolidacja środowiska bibliotekarskiego

- Działania SBP związane z powodzią: apel na portalu sbp.pl i w mediach społecznościowych o zgłaszanie sytuacji bibliotek dotkniętych powodzią; prowadzenie wykazu poszkodowanych bibliotek.
- Uczestnictwo przedstawicieli Zarządu Głównego w działaniach organizowanych przez struktury.
- Audyt mediów społecznościowych okręgów SBP; założenie konta firmowego SBP na LinkedIn.
- Rozbudowa funkcjonalności portalu SBP; aktualizacja portalu SBP.
- Organizacja 16. Forum Młodych Bibliotekarzy "Biblioteka-ewolucja-rewolucja", 12-13.09.2024
- Organizowanie spotkań okolicznościowych członków SBP.
- Działalność komisji, sekcji i zespołów SBP: 10. Jubileuszowa Ogólnopolska Konferencja Fonotek – 23-24.09.2024, Katowice; 44. Ogólnopolskie Spotkanie Zespołu ds. Bibliografii Regionalnej ZG SBP „Bibliografiaregionalna – współczesne dylematy i wyzwania” – 5-6.09.2024, Poznań.

4. Wzmocnienie statusu zawodu bibliotekarza

- Przyznanie nagrody przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego dla Wojewódzkich Administratorów Merytorycznych projektu AFB.
- Organizacja konkursów: „Bibliotekarz Roku”, „Tydzień Bibliotek”, „Mistrz Promocji Czytelnictwa”.
- Opracowanie materiałów promocyjnych SBP: Biuletyn Informacyjny ZG SBP, Newsletter SBP.

5. Wsparcie zawodowe bibliotekarzy

- Prowadzenie różnych form kształcenia i doskonalenia zawodowego: organizacja 122 szkoleń dla 4544 uczestników.
- Prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie bibliologii, informatologii, bibliotekarstwa i dziedzin pokrewnych: wydawnictwa zwarte – 13 tytułów; wydawnictwa ciągłe – 4 tytuły.
- Rozbudowa archiwum cyfrowego SBP z zakresu bibliologii, informatologii, bibliotekarstwa i dziedzin pokrewnych: liczba dodanych obiektów 47/razem 4101.
- Prowadzenie serwisu informacyjnego dla bibliotekarzy na portalu SBP.

Granty realizowane w 2024 r.

- W ramach programu MNiSW "Społeczna Odpowiedzialność Nauki II":
 - Bibliografia fonografii polskiej (1878-2024) - rozbudowa bazy i zwiększenie zasięgu udostępniania
- W ramach programu MNiSW "Doskonała Nauka II":
 - Wydanie monografii „Marketing w działalności bibliotecznej” w formie ebooka
- W ramach programu MNiSW „Rozwój Czasopism Naukowych”:
 - Stowarzyszenie Bibliotekarzy Polskich otrzymało dofinansowanie na wydawanie czasopism naukowych w wersji elektronicznej: kwartalnika „Przegląd Biblioteczny” (numery specjalne) i półrocznika „Zagadnienia Informacji Naukowej – Studia Informacyjne”
- W ramach programów MKiDN:
 - Wydawanie czasopisma naukowego "Przegląd Biblioteczny" w latach 2023-2025 i poprawa jego dostępności
 - Wydawanie czasopisma „Poradnik Bibliotekarza”, w wersji papierowej i elektronicznej, w latach 2024-2026
 - Realizacja XXI i XXII edycji programu Tygodnia Bibliotek
 - Sztuczna inteligencja w bibliotece – cyfrowe szanse czy realne zagrożenia?
 - Biblioteki dla planety
- Poza programami:
 - dofinansowanie projektu Analiza Funkcjonowania Bibliotek (MKiDN/IK)
 - dofinansowanie nagród w konkursie Bibliotekarz Roku (MKiDN)

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) <input type="checkbox"/> gmina <input type="checkbox"/> kilka gmin <input type="checkbox"/> powiat <input type="checkbox"/> kilka powiatów	<input type="checkbox"/> województwo <input type="checkbox"/> kilka województw <input checked="" type="checkbox"/> cały kraj <input type="checkbox"/> poza granicami kraju
--	--	---

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	Osoby fizyczne	100	
	Osoby prawne	300	

<p>2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja</p> <p><i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p>	
--	--

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Organizowanie konferencji naukowych Prezentowanie opinii członków i organów stowarzyszenia w sprawach dotyczących bibliotekarstwa i informacji naukowej oraz w sprawach pracowników bibliotek wobec organów władzy, organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego, a także wobec innych organizacji i stowarzyszeń Propagowanie wiedzy o roli książki, bibliotek i ośrodków informacji naukowej oraz zadaniach bibliotekarzy i pracowników informacji naukowej w społeczeństwie, w szczególności przez podawanie informacji w środkach masowego przekazu Współpraca z organizacjami politycznymi i społecznymi, a zwłaszcza z innymi stowarzyszeniami bibliotekarzy i bibliotek w kraju i za granicą oraz ze stowarzyszeniami twórczymi w sprawach stanowiących przedmiot zainteresowania środowiska Inicjowanie przedsięwzięć mających na celu umocnienie więzi pracowników bibliotek i ośrodków informacji naukowej w środowisku Ścisła współpraca ze związkami zawodowymi w sprawach ochrony interesów oraz warunków pracy i płacy bibliotekarzy oraz pracowników informacji naukowej Współdziałanie w opracowywaniu struktury oraz programów kształcenia i doskonalenia zawodowego kadr dla bibliotek i ośrodków informacji naukowej Utrzymywanie kontaktów oraz wymiana informacji i doświadczeń z pokrewnymi instytucjami organizacjami za granicą	94.12.Z	6 015,70 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie czasopism fachowych, książek i materiałów pomocniczych. Stowarzyszenie Bibliotekarzy Polskich wydawało m. in. następujące publikacje: Biblioteka w sercu, Etyka public relations, Gdańsk jako miasto literatury, ITD, Komunikacja interpersonalna i psychologiczne aspekty pracy z ludźmi, Litteris et amicitia. Studia ofiarowane, Profesor Annie Kamler w czterdziestopięciolecie pracy naukowej, Miscelanea XI Nauka wobec współczesności: Wojny informacyjne, Oblicza prasy zielonogórskiej, Polonijna Biblioteka Cyfrowa, Propaganda w czasach nowych plemion, Przez obiektyw kamery, Zostawili swój ślad.	58.11.Z	0,00 zł
2	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie czasopism fachowych, książek i materiałów pomocniczych. Stowarzyszenie Bibliotekarzy Polskich jest wydawcą fachowych periodyków rejestrujących i upowszechniających intelektualny dorobek zarówno bibliotekarstwa krajowego, jak i zagranicznego. Większość z nich posiada wieloletnią tradycję. Do czasopism tych należą: półrocznik „Zagadnienia Informacji Naukowej”, kwartalnik „Przegląd Biblioteczny” oraz miesięczniki „Bibliotekarz” i „Poradnik Bibliotekarza”.	58.14.Z	0,00 zł

3	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	<p>Prowadzenie różnych form szkolenia i doskonalenia zawodowego: 5 lat RODO w bibliotekach, Automatyzacja bibliotek, Bajkoterapia w procesie wspierania rozwoju dziecka, Bądź czujny, zwiększ zasięgi - promocja biblioteki w social media, Biblioteka wspierająca</p> <p>Bibliotekarz edukatorem, Bibliotekarz infobrokerem, Bibliotekarz kreatorem, Bibliotekarz prawnikiem, Biblioterapia w pracy z seniorami, Cyberbezpieczna biblioteka, Design Thinking - od potrzeby do realizacji, Deskryptory Biblioteki Narodowej, Doręczenia elektroniczne w bibliotece</p> <p>Empatyczna biblioteka, Ewidencja zbiorów bibliotecznych, Format MARC21, Instrukcja kancelaryjna, Jak weryfikować informacje w sieci?, Kontrola zarządcza i analiza ryzyka w małej bibliotece, Kreatywne formy promocji książki i czytelnictwa w bibliotekach, Książka uczy, bawi, wychowuje, Mam swój zespół, Marka biblioteki - jak stać się niezapomnianym, Metody i formy pracy z czytelnikiem trudnym, Metody wspierania dobrostanu i sprężystości psychicznej czytelników i pracowników bibliotek, Mindfulness - oswoić stres, Nieefektywny pracownik czy trudny klient - zrozum, a komunikacja stanie się prostsza, Niestampowe metody pracy w bibliotece</p> <p>Opracowanie formalne zbiorów bibliotecznych, Piszę, a oni czytają - język korzyści w social media, Podróże po literaturze, Podstawy psychologii - praca w kulturze, Praca z ciałem w bibliotece - jak wprowadzić ruch, relaks</p>	85.59.B	0,00 zł
---	--	--	---------	---------

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą

Tak
 Nie

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	1 854 237,77 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	1 149 251,60 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	699 816,15 zł

c) przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) przychody finansowe		0,00 zł
e) pozostałe przychody		5 170,02 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		6 015,70 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		805 781,40 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	335 750,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	470 031,40 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		342 624,52 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	183 021,86 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	66 408,52 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	61 316,20 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	31 877,94 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		699 816,15 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		6 015,70 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	dofinansowanie członkom SBP uczestnictwa w szkoleniach podnoszących kwalifikacje zawodowe	6 015,00 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	1 915 226,78 zł	6 015,70 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	742 888,47 zł	6 015,70 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	842 176,52 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	324 305,43 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	5 856,36 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	406 363,13 zł	
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	-142 360,37 zł	
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł	
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł	
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i></p>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	0,00 zł
<p>2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.</p>	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	

<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
---	---

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

<p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p>	9 osób
<p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)</i></p>	8,00 etatów
<p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i></p>	132 osób

2. Członkowie

<p>2.1. Organizacja posiada członków</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
<p>2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego</p>	<p>3 320 osób fizycznych</p> <p>0 osób prawnych</p>

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i></p>	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
<p>3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i></p>	0 osób
<p>w tym:</p> <p>a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego</p>	0 osób
<p>b) inne osoby</p>	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		1 035 170,75 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	623 378,99 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	623 378,99 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	411 791,76 zł
2. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		1 035 170,75 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	770 167,04 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	265 003,71 zł
3. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		611,80 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	10 557,14 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	dotacje dla oddziałów SBP wg siedziby	promocja czytelnictwa, książek, regionów	Właściwe urzędy lokalne	470 031,40 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Bibliotekarz Roku	promocja czytelnictwa	Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego	25 000,00 zł
2	Analiza Funkcjonowania Bibliotek	promocja czytelnictwa	Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego	100 000,00 zł
3	Realizacja programu Tydzień Bibliotek	promocja czytelnictwa	Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego	23 800,00 zł

4	Bibliografia fonografii polskiej (1878-2024) - rozbudowa bazy i zwiększenie zasięgu udostępniania	popularyzacja nauki	Ministerstwo Edukacji i Nauki	101 000,00 zł
5	Sztuczna inteligencja w bibliotece	promocja czytelnictwa/popularyzacja nauki	Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego	30 750,00 zł
6	Biblioteka dla planety	popularyzacja nauki/promocja czytelnictwa	Inne	20 000,00 zł
7	Promocja czytelnictwa w oddziałach SBP	popularyzacja nauki/promocja czytelnictwa	Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego	35 200,00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
-----	--------------	-------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
----	--------------------	-----------------

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

--

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Barbara Budyńska Bożena Chlebicka-Abramowicz	Data wypełnienia sprawozdania	2025-07-14
--	---	-------------------------------	------------

